

На основу члана 119. став 1. тачка 1 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гл. РС, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), у складу са Ближим условима о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања и другим питањима од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, прописаним Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада (Сл.гл. РС, бр. 68/2018), Школски одбор Прве нишке гимназије „Стеван Сремац“ на седници одржаној дана 24.02.2023. године доноси:

ПРАВИЛНИК О ЕВИДЕНТИРАЊУ И ПРАЋЕЊУ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЧЕНИКА И ИЗВЕШТАВАЊА О ЊЕГОВИМ ЕФЕКТИМА

Уводне одредбе

Члан 1

Овим правилником се утврђује начин евидентирања и праћења друштвено-корисног, односно хуманитарног рада и извештавања о његовим ефектима у Првој нишкој гимназији „Стеван Сремац“ (даље: Правилник).

Обавеза обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се ученику упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, у складу са Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика.

Друштвено-користан и хуманитарни рад, у смислу овог правилника, обухвата активности чијим се остваривањем развија друштвено одговорно понашање ученика и представља облик ресторативне дисциплине (даље: активности).

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад школа одређује ученику у складу са тежином учињене **лакше и теже** повреде обавеза ученика или **повреде забране** утврђене Законом, и при томе води рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика. У ситуацији када се мера изриче ученику који наставу похађа по индивидуалном образовном плану узима се у обзир и мишљење представника тима за инклузивно образовање.

Када је учињена тежа повреда обавезе ученика или повреда забране, директор школе:

- покреће васпитно-дисциплински поступак,
- доноси план појачаног васпитног рада,
- обавља консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником и бира од предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Примери активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за теже повреде обавеза ученика:

- укључивање у припрему материјала и израду летописа школе, школског часописа и сл.,

- приказ о значају важности евиденције и јавних исправа у одељењима или на састанку ученичког парламента, као и приказ историјских догађаја у којима је уништавана значајна документација,
- израда презентације и приказ те презентације у одељењима на тему чувања имовине, како личне, тако и школске, породичне и имовине других,
- брига о простору у коме ученици бораве као што је уређивање учионице, библиотеке, продуженог боравка, трпезарије, свечане сале и сл., помоћ у размештању клупа, помоћ у одржавању простора и др.,
- помоћ домару и помоћно-техничком особљу у техничком одржавању школе (чишћење снега, лишћа и др.),
- помоћ у изради брошуре, односно флајера или припрема материјала за рад у вези са темом која је повезана са одређеним понашањем и системом вредности који би требало да ученик промени, односно усвоји,
- учествовање у предавањима, односно трибинама које остварују стручњаци из одговарајућих области,
- истраживање, помоћ одељенском старешини, односно наставнику у прикупљању материјала за остваривање предавања на одређену тему, као и помоћ тиму за заштиту од насиља у организовању предавања на тему у вези са повредом,
- израда презентације на тему која је у вези са повредом обавезе,
- помоћ дежурном наставнику или помоћ у дежурству у продуженом боравку,
- помоћ домару у радионици (нпр. поправка) и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ домару, као и помоћ запосленима на одржавању хигијене око сређивања просторија у школи и упознавање са овим занимањем, као и заштитом на раду за послове које обављају (нпр. одлагање смећа, заштитна опрема, рециклажа и др.),
- одлазак у ватрогасну бригаду, односно ватрогасни дом и информисање о превенцији кроз сарадњу са родитељима,
- помоћ тиму за заштиту од насиља у припреми и остваривању активности у вези са безбедношћу, у складу са узрастом и статусом ученика (брига о безбедности млађих ученика уз присуство наставника, припрема презентација, радионица, предавања и др.),
- израда презентације и држање предавања уз подршку наставника у вези са заштитом личних података на интернету.

Када је учињена лакша повреда обавезе ученика за коју се изриче васпитна мера, одељенски старешина, уз планирање појачаног васпитног рада и консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником, бира од

предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Примери активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за лакшу повреду обавеза ученика:

- продужетак обавезе редара,
- писање рада/састава и излагање у одељењу на тему у вези са повредом обавезе или осмишљавање, израда и уређивање панона на одређену тему,
- брига о простору у коме ученици бораве као што је уређивање учионице, библиотеке, продуженог боравка, трпезарије, свечане сале и др.,
- помоћ у продуженом боравку у изради домаћих задатака, организовању слободних активности, у уређењу простора у боравку и др.,
- помоћ наставнику нпр. у раду са ученицима којима је потребна подршка и помоћ у учењу, као и помоћ дежурном наставнику за време одмора,
- помоћ стручном сараднику нпр. у припреми радионице, остваривању радионице, припреми предавања/материјала за остваривање предавања, као и помоћ у обављању административних послова као што је ковертирање, прекуцавање текстова и др.,
- помоћ наставницима у припреми материјала за организацију ваннаставних активности, односно секције и сл.,
- помоћ школским тимовима као што је брига о безбедности млађих ученика уз присуство учитеља, односно наставника, припрема презентације, радионице, предавања и др.,
- помоћ домару у радионици и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ, као и помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања просторија у школи и упознавање са занимањем помоћног радника као и заштитом на раду за ово занимање (одлагање смећа, заштитна опрема, рециклажа и др.),
- помоћ у трпезарији и упознавање са заштитом на раду за занимања запослених,
- уређење школског дворишта (нпр. чишћење снега, окопавање цвећа, фарбање ограда или клупа и сл.),
- учествовање у организацији предавања које остварују спољни сарадници као што је МУП, Црвени крст, итд.,
- предавања за одељењску заједницу на тему безбедности, насиља или друге области у оквиру које је ученик прекршио правила, односно у вези са учињеном повредом обавезе,
- учествовање у организовању, односно промоцији спортских, музичких, културних и других активности у школи у сарадњи са наставником, као и припрема, односно

организовање представе, презентација видео клипа, стрипа или филма на тему у вези са учињеном повредом обавезе.

Родитељ, односно други законски заступник је одговоран ако ученик одбије да остварује активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Правилником је изричито прописано да се ангажовање ученика у друштвено-корисном, односно хуманитарном раду узима у обзир код утврђивања закључне оцене из владања на крају првог и другог полугодишта.

Препоручено трајање активности је од 15 до 45 минута.

У Табели 1 дато је оквирно трајање учесталости и временски период обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у школама:

Мера	Учесталост	Временски период
Опомена	2 пута недељно	2 недеље
Укор одељенског старешине	2 пута недељно	3 недеље
Укор одељенског већа	3 пута недељно	3 недеље
Укор директора	3 пута недељно	4 недеље
Укор наставничког већа	4 пута недељно	4 недеље

Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за повреду забране прописане Законом

Васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа могу се изрећи за учињену повреду забране које су прописане Законом, и то:

- 1) забрану дискриминације,
- 2) забрану насиља, злостављања и занемаривања,
- 3) забрану понашања које вређа углед, част или достојанство.

Уз васпитно-дисциплинску меру за повреду забране прописане Законом ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност.

Примери активности друштвено-корисног и хуманитарног рада за повреде забране, које се такође могу комбиновати и проширивати другим активностима које су прописане општим актом школе у складу са специфичностима школе.

Примери активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за повреду забране прописане Законом:

- организовање предавања, односно презентације на тему људских права, као и права деце,

- организовање предавања, односно презентације за ученике у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима,
- организовање предавања, односно презентације за родитеље у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима у сарадњи са стручним сарадником и/или наставником,
- учествовање у организацији хуманитарне акције за помоћ и подршку угроженима (Црвени крст, установе за заштиту деце без родитељског старања и др.),
- подршка педагошком асистенту или личном пратиоцу у пружању подршке ученицима.

Лице задужено за остваривање и праћење активности

Члан 2

Активности одређене уз васпитне мере опомена и укор одељењског старешине, одређује и прати њихово остваривање одељењски старешина самостално, а ако је потребно - уз подршку члана одељењског већа или стручног сарадника.

Активности одређене уз васпитну меру укор одељењског већа одређује одељењско веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди одељењско веће.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор директора изриче директор, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, изриче наставничко веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Вођење евиденције

Члан 3

Лице задужено за остваривање и праћење води евиденцију о току спровођења активности.

Евиденција о току спровођења активности обухвата податке о:

- повреди обавезе ученика или повреди забране за коју се ученику одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад;
- обављеним консултацијама са родитељем/има односно другим законским заступницима ученика и изабраној активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада од предвиђених активности за меру која се изриче;
- планирању појачаног васпитног рада и плану обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада;

- временском периоду/динамици, начину остваривања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада;
- учешћу родитеља односно другог законског заступника ученика у остваривању плана;
- напомена уколико је активност одређена ученику који се образује по индивидуалном образовном плану;
- податак о поднетом извештају надлежном органу.

Евиденција из става 2. овог члана води се у електронском облику, у Табели - Евиденција о току спровођења активности друштвено-корисног и хуманитарног рада, која је дата у прилогу који је саставни део овог правилника.

Попуњену табелу по обављеном друштвено-корисном раду, одељењски страшина предаје серетаријату школе.

Извештавање о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада

Члан 4

Лице које је задужено за праћење активности подноси извештај о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада органима школе.

У зависности од тога која је васпитна или васпитно- дисциплинска мера изречена, задужено лице извештава одговарајући орган установе, и то:

- одељењско веће - за васпитне мере опомена и укор одељењског старешине;
- одељењско веће - за васпитну меру укор одељењског већа;
- директора школе - за васпитно-дисциплинску меру укор директора;
- наставничко веће - за васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа.

Завршна одредба

Члан 5

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



Председник школског одбора

Снежана Симић

ТАБЕЛА - Евиденција о току спровођења активности друштвено-корисног и хуманитарног рада

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА: _____

ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ: _____

	Подаци	Опис/напомена
1.	Повреда обавезе/забране за коју се ученику одређује обавеза обављања друштвено-корисног и хуманитарног рада	
2.	Консултације са родитељем/законским заступником	
3.	Изабрана/е активност/и друштвено-корисног, односно хуманитарног рада	
4.	Извод из плана обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада	
5.	Временски период/динамика остваривања активности	
6.	Начин остваривања активности	
7.	Учешће родитеља у остваривању активности	
8.	Да ли се ученик образује по индивидуалном образовном плану	
9.	Извештај о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада	

ПОТПИС _____